



Государственное автономное учреждение культуры Тюменской области

«ТЮМЕНСКОЕ КОНЦЕРТНО-ТЕАТРАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ»
(ГАУК ТО «Тюменское концертно-театральное объединение»)

ПРИКАЗ

г. Тюмень

«24» сентября 2021 г.

№ 144-ОД

*Об утверждении Положения о порядке
заключения договоров аренды без проведения
конкурса, аукциона*

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", постановлением Правительства РФ от 09.09.2021 № 1529 "Об утверждении Правил заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды в отношении государственного или муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за государственными или муниципальными организациями культуры"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке заключения договоров аренды без проведения конкурсов, аукционов в отношении государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления за ГАУК ТО «Тюменское концертно-театральное объединение» в редакции Приложения к настоящему приказу.
2. Начальнику отдела программного обеспечения Христоробову Д.Н. разместить настоящий приказ на сайте ГАУК ТО «Тюменское концертно-театральное объединение» kto72.ru.
3. Комиссии по принятию решения о заключении договоров аренды без проведения конкурсов, аукционов в отношении государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления за ГАУК ТО «Тюменское концертно-театральное объединение» принимать решения о заключении договоров аренды без проведения конкурсов, аукционов строго с соблюдением действующего законодательства и требований, установленных Приложением к настоящему приказу.
4. Начальнику организационного отдела управления внутренней и кадровой политики, правового обеспечения Шапошниковой Т.А. направить настоящий приказ ответственным лицам для ознакомления и исполнения.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

Н.М. Казначеева

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке заключения без проведения конкурсов, аукционов
договоров аренды в отношении государственного имущества,
закрепленного на праве оперативного управления
за ГАУК ТО «Тюменское концертно-театральное объединение»

1. Настоящее Положение о порядке заключения без проведения конкурсов, аукционов договоров аренды в отношении государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления за ГАУК ТО «Тюменское концертно-театральное объединение» (далее Положение), определяет порядок и условия заключения без проведения конкурсов, аукционов договоров аренды в отношении государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления за ГАУК ТО «Тюменское концертно-театральное объединение» (далее Учреждение).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения.

3. По истечении срока договора аренды государственного имущества, заключенного по результатам проведения торгов или без их проведения в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в части 2 ст.17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", заключение такого договора Учреждением на новый срок с арендатором, надлежащим образом, исполнившим свои обязанности, осуществляется без проведения конкурса, аукциона, если иное не установлено договором и срок действия договора не ограничен законодательством Российской Федерации.

4. Настоящее Положение определяет порядок и условия заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды в отношении государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, заключаемых:

а) с организациями общественного питания в целях создания необходимых условий для организации питания посетителей и работников Учреждения;

б) с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими розничную торговлю сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукцией, в целях организации соответствующей целям деятельности Учреждения розничной торговли сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукцией для обеспечения потребностей посетителей Учреждения.

5. Учреждение в целях заключения договора аренды размещает на 30 дней на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" - kto72.ru информацию о наличии имущества, предполагаемом сроке аренды, размере арендной платы, цели использования имущества (по форме, являющейся Приложением №1 к настоящему Положению) и проект договора

аренды, содержащий, в том числе существенное условие, предусмотренное пунктом 17 Положения.

6. В случае если в течение 30 дней со дня размещения указанной информации и проекта договора аренды не поступило ни одной заявки, предусмотренной пунктом 5 Положения, Учреждение вправе разместить ее повторно.

7. В целях заключения договора аренды организация общественного питания, юридические лица и индивидуальные предприниматели, указанные в пункте 4 Положения (далее - заявители), направляют в электронной форме на электронную почту Учреждения: info@kto72.ru заявку о необходимости заключения договора аренды (далее - заявка), содержащую следующие сведения:

а) наименование заявителя, сведения о месте нахождения, почтовый адрес заявителя, номер контактного телефона;

б) потребность заявителя в имуществе, предполагаемый срок аренды и цели использования имущества;

в) информация об ассортименте продукции и товаров, предлагаемых для реализации при оказании услуг общественного питания посетителям и работникам Учреждения, - для организации общественного питания;

г) информация об ассортименте сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукции - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, указанных в подпункте "б" пункта 4 Положения.

Заявка заполняется по форме Приложения №2 к настоящему Положению.

8. Индивидуальный предприниматель, указанный в подпункте "б" пункта 4 Положения, к заявке прилагает копию документа, удостоверяющего его личность, и полученную в течение одного месяца до даты направления заявки выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

9. Организация общественного питания и юридическое лицо, указанное в подпункте "б" пункта 4 Положения, к заявке прилагают полученную в течение одного месяца до даты направления заявки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

10. Учреждение рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы в течение 5 рабочих дней со дня ее поступления и информирует в письменной форме заявителя о решении направить своему учредителю в письменной форме обращение о согласовании передачи заявителю в аренду имущества или об отказе заявителю в заключении договора аренды.

11. Основаниями для отказа заявителю в заключении договора аренды являются:

а) отсутствие в заявке сведений, предусмотренных пунктом 7 Положения;

б) непредставление документов, предусмотренных пунктами 8, 9 Положения;

в) наличие в представленных сведениях и документах, указанных в подпункте "а" пункта 7 и пунктах 8, 9 Положения, недостоверной информации;

г) несоответствие ассортимента сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукции, предлагаемого юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, указанными в подпункте "б" пункта 4 Положения, для розничной торговли в Учреждении целям его деятельности;

д) наличие у заявителя неисполненных обязательств по ранее заключенным с Учреждением договорам аренды.

12. В случае поступления в Учреждение от 2 и более заявителей заявок в отношении аренды одного вида (видов) имущества решение о направлении учредителю обращения принимается в порядке очередности исходя из даты поступления заявок.

13. Передача Учреждением в аренду имущества подлежит согласованию с собственником имущества и органом, осуществляющим функции и полномочия ее учредителя, в случаях и в порядке, которые предусмотрены постановлением Правительства Тюменской области №18-П от 31.01.2021 г. «О порядке осуществления исполнительными органами государственной власти Тюменской области функций и полномочий учредителя государственного учреждения Тюменской области», постановлением Правительства Тюменской области от 22.11.2013 N 503-п "Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации, о заключении договора аренды или договора безвозмездного пользования объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Тюменской области или муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Тюменской области, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, включая критерии этой оценки, в том числе Порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений", иными действующими нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок распоряжения государственным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления.

14. После получения указанного в пункте 13 Положения согласования Учреждение заключает с заявителем договор аренды.

15. Учреждение в течение 10 дней со дня заключения договора аренды уведомляет в письменной форме учредителя и собственника имущества о заключении договора аренды (с приложением перечня переданного в аренду имущества и указанием срока его передачи в аренду).

16. Учреждение заключает с заявителем договор аренды, в соответствии с которым заявителю в аренду без права выкупа передается имущество.

17. Существенным условием договора аренды является запрет на сдачу в субаренду имущества и на использование имущества в целях, не предусмотренных частью 3.5 статьи 17.1 Федерального закона "О защите конкуренции".

18. Размер арендной платы по договору аренды определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности. Порядок, условия и сроки внесения арендной платы определяются договором аренды.

19. Контроль за целевым использованием переданного арендатору в аренду имущества осуществляется Учреждением.

20. В случае нарушения арендатором условий договора аренды Учреждение обязано принять меры, направленные на устранение такого нарушения или расторжение договора аренды в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. В целях обеспечения заключения без проведения конкурсов, аукционов договоров аренды в отношении государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, Учреждение создает комиссию по принятию решения о заключении договоров аренды в отношении государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением без проведения конкурсов, аукционов (далее Комиссия). Комиссия формируется в составе не менее 5 человек, и утверждается приказом Учреждения.

22. Решение, принятое Комиссией по результатам рассмотрения поступивших заявок, предусмотренное пунктом 5 Положения, заносится в соответствующий протокол.

ФОРМА

**Информация о государственном имуществе,
закрепленном на праве оперативного управления за
ГАУК ТО «Тюменское концертно-театральное объединение»
для сдачи в аренду без проведения конкурса, аукциона**

Дата размещения информации: «__» _____ 202__ г.

Срок окончания подачи заявок: «__» _____ 202__ г.

1. Правообладатель предмета аренды:

Наименование: ГАУК ТО «Тюменское концертно-театральное объединение».

Место нахождения: 625048, г.Тюмень, ул. Республики, д. 129, строение 1,
тел.: (3452) 689-310

Почтовый адрес: 625048, г. Тюмень, ул. Республики, д. 129

Адрес электронной почты: info@kto72.ru

2. Сведения о предмете аренды:

Адрес, указание наименования и площади помещений.

3. Размер арендной платы:

_____ в месяц

Согласно отчету об оценке рыночной стоимости арендной платы:

Отчет об оценке объекта оценки № _____, составленный
_____ «__» _____ 202__ г.

4. Цель использования:

ФОРМА ЗАЯВКА

Ознакомившись с информацией об имуществе, находящемся в собственности Тюменской области и закрепленном на праве оперативного управления за ГАУК ТО «Тюменское концертно-театральное объединение» для сдачи в аренду без проведения торгов, аукциона, размещенной «_____» _____ 2020__ г. ГАУК ТО «Тюменское концертно-театральное объединение» на сайте _____, опубликованной на сайте _____, а также изучив объект аренды _____, предназначенный для _____

1. _____, далее - "Заявитель",
(полное наименование заявителя
в лице _____,
действующего на основании _____, просит принять
настоящую заявку о необходимости заключения договора аренды без проведения
конкурса, на участие в аукционе на право заключения договора аренды
имущества:

Местонахождение: _____

Почтовый адрес: _____

Номер контактного телефона: _____

Электронная почта: _____

2. Обоснование потребности в имуществе:

3. Предполагаемый срок аренды: _____

4. Цели использования имущества: _____

5. Информация об ассортименте продукции и товаров, предлагаемых для реализации при оказании услуг общественного питания посетителям и работникам Учреждения, об ассортименте сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукции:

Гарантируем достоверность сведений, представленных в заявке.

« » _____ 20 ____ г.